

Анализ итогов работы –  
это тот управленческий урок,  
который мы извлекаем  
из прошлого для будущего.

ОТЧЁТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

***«ПАРАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №3»***

## Содержание:

1. Общие сведения об учреждении.....	3
2. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.....	5
3. Управление образовательным учреждением.....	6
4. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.....	10
5. Контингент обучающихся.....	11
6. Содержание образовательной деятельности .....	12
7. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.....	15
8. Воспитательная система образовательного учреждения.....	25
9. Работа школьной библиотеки.....	28
10. Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.....	30
11. Информатизация учебно-воспитательного процесса.....	32
12. Материально-техническое обеспечение.....	33
13. Перспективы и основные направления развития школы .....	34
14. Общие выводы по итогам самообследования .....	36

### **Цель самообследования:**

Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МКОУ «ПСОШ №3» за три года.

### **Процедура самообследования способствует:**

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

### **Источники информации:**

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4, 9, 11) классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).
3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

### **Форма предъявления информации:**

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Самообследование проводилось на основании решения педагогического совета (протокол № 6 от 10.12.2016г.) Порядок проведения, сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом директора школы (приказ № 14/3 от 07 декабря 2016 года).

## **1. Общие сведения об учреждении**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Параульская средняя общеобразовательная школа №3» создано на основании постановления Главы Администрации МО «Карабудакентский район» за №365 от 22 декабря 2008года.

За этот многолетний исторический период в школе сложился целый ряд замечательных традиций. С момента открытия директором школы является Мусаев Алимагомед Абакарович.

МКОУ «ПСОШ №3» представляет собой модель классической общеобразовательной школы, открытой для всех обучающихся, готовой обеспечить высокий уровень подготовки по всем предметам.

### **1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

#### ***Наличие свидетельств:***

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 12 марта 2009 года. Выдано Межрайонной инспекцией ФНС России № 5 по Республике Дагестан за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1090522000227;

б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Республике Дагестан, присвоен ИНН № 0522017172;

#### ***Юридический адрес ОУ:***

368535, Российская Федерация, Республика Дагестан, Карабудакентский район с. Параул. Юридический и фактический адрес совпадают.

#### ***Наличие документов о создании ОУ.***

Устав образовательного учреждения, принят общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован 02.10. 2015 г. в Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Республике Дагестан . Содержание Устава соответствует требованиям Закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России.

### ***1.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:***

- Коллективный договор на 2016-2018 г.
- Правила внутреннего трудового распорядка МКОУ «ПСОШ №3».
- Положение «Об Управляющем совете»
- Положение о педагогическом совете школы.
- Положение об общешкольном родительском комитете.
- Положение о Методическом совете.
- Положение о рабочей группе по введению ФГОС НОО.
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и учащихся МКОУ «ПСОШ №3»
- Положение о приеме обучающихся в МКОУ «ПСОШ №3» .
- Положение о внутришкольном контроле.
- Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (в том числе экзаменационный период).
- Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- Правила для учащихся.
- Правила о поощрениях и взысканиях учащихся.
- Положение о методическом объединении.
- Положение о школьных предметных неделях.
- Положение об оплате труда работников МКОУ «ПСОШ №3» (НСОТ).

### ***1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:***

- Лицензия – серия 05Л01 № 0001238 регистрационный № 7122 от 23 июля 2013 г., срок действия бессрочно.
- Свидетельство о государственной аккредитации – серия О5А01 № 0000504, регистрационный № 5737 от 22.04.2014 г., срок действия до 22.04.2026 г.

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

### ***1.4. Право владения, использования материально-технической базы***

***Образовательная деятельность ведется на площадях,*** закрепленных за МКОУ «ПСОШ №3» согласно Свидетельству о государственной регистрации права 05-АА № 445956 от 21 ноября 2011 г.

### ***1.5. Территория школы.***

МКОУ «ПСОШ №3» находится в жилом районе с. Параул. Образовательное учреждение находится в непосредственной близости к проезжей части двух улиц. Территория школы имеет металлическое ограждение. МКОУ «ПСОШ №3» имеет земельный участок площадью 1200 кв.м. Территория образовательного учреждения благоустроена, хорошо освещена по всему периметру. Имеется спортивная площадка

## 2. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

Школа осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням образования: I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Структура классов и состав обучающихся:

Класс	Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
I ступень		
1 <sup>а</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	18
1 <sup>б</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	19
1 <sup>в</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	19
1 <sup>г</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	16
2 <sup>а</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	19
2 <sup>б</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	13
2 <sup>в</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	15
2 <sup>г</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	17
3 <sup>а</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	21
3 <sup>б</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	18
3 <sup>в</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	18
4 <sup>а</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	20
4 <sup>б</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	18
4 <sup>в</sup>	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	18
Итого	14 классов-комплектов	249

II ступень		
5 <sup>а</sup>	Общеобразовательный	21
5 <sup>б</sup>	Общеобразовательный	21
6 <sup>а</sup>	Общеобразовательный	20

6 <sup>б</sup>	Общеобразовательный	19
7 <sup>а</sup>	Общеобразовательный	15
7 <sup>б</sup>	Общеобразовательный	20
8 <sup>а</sup>	Общеобразовательный	14
8 <sup>б</sup>	Общеобразовательный	16
9 <sup>а</sup>	Общеобразовательный	11
9 <sup>б</sup>	Общеобразовательный	9
Итого	10 классов-комплектов	166
	3 ступень	
10	Общеобразовательный	4
11	Общеобразовательный	5
Итого	2 класса-комплекта	9

В начальной школе реализуются следующие системы обучения: система УМК «Школа России» Предшкольная подготовка детей осуществляется через организацию краткосрочных курсов по подготовке детей к школе. Целью подготовительного курса является развитие детей старшего дошкольного возраста, раскрытие их творческих способностей.

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся (кружки, факультативы, секции).

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

**Вывод:** данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы.

### 3. Управление образовательным учреждением.

#### 3.1. Управленческая система

Управление МКОУ «ПСОШ №3» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МКОУ «ПСОШ №3» представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и само актуализации.

Формами самоуправления являются Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

**Управляющий совет** представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

**Педагогический совет** рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта.

**Общее собрание трудового коллектива** имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют **общешкольный родительский комитет Учреждения**, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

**Методический совет Учреждения** - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

**Совет ученического самоуправления** планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласует свою деятельность с Советом школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет - зам. директора по УВР, руководители предметных МО;
- Совет по внедрению ФГОС НОО – председатель совета;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;
- Социально-педагогическая служба - социальный педагог;
- Административно-хозяйственная деятельность- зам. директора по АХР;
- Библиотека - заведующая библиотекой;
- Медико-оздоровительное структурное подразделение – медсестра, учителя физической культуры;

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

**3.2. Управленческий аппарат** сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МКОУ «ПСОШ №3».

№ п/п	Административная должность	ФИО	Образование	Стаж педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
1	Директор школы	Мусаев Алимагомед Абакарович	высшее	14 лет	9 лет	Высшая
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Акаев Хайбулла Магомедалиевич	высшее	9 лет	6 лет	Высшая
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Рагимова Рабият Карамитдиновна	высшее	11 лет	2 года	Без категории
4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в начальных классах	Арсланбекова Назифат Ибрагимовна	высшее	26 лет	7 лет	Высшая

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении (работа аналитической группы), а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива.

**3.3. Основными формами координации деятельности аппарата управления** школы являются:

- Совещание при директоре (2 раза в месяц)
- Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раза в четверть)

**3.4. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы** осуществляется при помощи ПЭВМ. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

**3.5. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления** осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;



- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к экзаменам;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Работа библиотеки;
- Состояние школьного здания;
- Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно. Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимно посещения учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в четверть проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

**Вывод:** показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- снизилось количество обучающихся, оставленных на повторный курс, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.
- анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы.

#### 4. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.

##### 4.1. Сведения о педагогических работниках

Количественный и качественный состав кадров (за предыдущие три года)

№		2014-2015 учебный год	2015-2016 учебный год	2016-2017 учебный год
1	Всего педагогов в ОУ	32	42	43
2	имеют высшее образование	26	35	37
3	имеют среднеспециальное образование	1	3	3
4	имеют высшую кв. категорию	3	5	6
5	имеют первую кв. категорию	6	5	4
6	не имеют кв. категорию	23	32	33
7	средний возраст педагога	36	35	36

Количественный и качественный состав кадров ( 2016-2017 уч.год )

	Всего	% к общему числу педагогических работников
Всего педагогических работников	43	100
Укомплектованность педагогическими работниками		
Образование: высшее	37	86
незаконченное высшее	3	7
среднее специальное	3	7
Квалификационные категории:		
высшая	6	14
Первая	4	9
Без категории	33	77
Почетные звания		
- Нагрудный знак «Отличник народного просвещения»		
- Нагрудный знак «Почётный работник общего образования Российской Федерации»		
Ученые степени		
Участники педагогических конкурсов	2	5
Победители в конкурсе ПНПО		

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. 37% педагогов задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в начальной школе, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

##### 4.2. Статистические данные по педагогам:

Распределение педагогов МКОУ «ПСОШ № 3» по стажу

Стаж	Количество человек		
	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год
а) до 10 лет	16	24	22
б) от 10 до 20 лет	10	11	14
в) от 20 до 30 лет	4	5	5
г) свыше 30 лет	1	2	2

**4.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов в 2016-2017 учебном году**

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

Прошедшие курсы повышения квалификации (за 5 лет)		
Районные/ городские курсы	1	
Областные курсы		
Региональные курсы	32	
Стажировки в российских ОУ/ международные стажировки	0	

Формы повышения квалификации:

- курсовая подготовка в ДИППК;
- практико-ориентированные семинары на базе школы, на базе других учреждений;
- конференции;
- самообразование;
- обмен опытом в рамках взаимодействия между школами.

Теория управления гласит: «Самое дорогое – люди, которые трудятся в учреждении и которых необходимо ценить»: имеют отраслевые награды (нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник образования») - 1 педагог, грамотами МО «Карабудахкентский район» - 4.

**Вывод:** за последние три года произошли следующие количественные и качественные изменения педагогического коллектива. Повысилось число педагогов, имеющих высшее образование и квалификационную категорию. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку.

**5. Контингент образовательного учреждения.**

**5.1. Общая численность обучающихся**

Здание рассчитано на 100 учащихся. В школе обучается 424 обучающихся в 26 классах.

- на первой ступени: в 1 – 4 классах обучается 249 учащихся;
- на второй ступени: в 5 – 9 классах обучается 166 учащихся;
- на третьей ступени: в 10-11 классах обучается 9 учащихся

Средняя наполняемость классов: 17 человек.

Контингент обучающихся не стабилен, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине перемены места жительства в другие районы, города и выезд за пределы района, республики.

За последние три года увеличился набор детей в 1 класс:

- 2014-15 уч.год - 56 обучающихся
- 2015-16 уч.год - 76 обучающихся
- 2016-17 уч.год - 72 обучающихся.

В МКОУ «ПСОШ №3» наблюдается увеличение численности обучающихся за три последних учебных года, благодаря увеличению количества первоклассников, что объясняется улучшением демографической ситуации.

Наметилась тенденция к сохранению численности учащихся, благодаря мерам, которые принимает школа:

- установлена системность сотрудничества учителей начальной, основной и средней школы с родителями
- проводятся «Дни открытых дверей» для родителей первоклассников с проведением открытых уроков, внеклассных мероприятий,
- приглашаются родители на проведение общешкольных мероприятий,
- усилена работа по привлечению учащихся к проектно-исследовательской деятельности.

### **5.2. Социальный состав обучающихся.**

Сведения о социальном составе обучающихся.

Социальный состав учащихся	2014-2015 учебный год		2015-2016 учебный год		2016-2017 учебный год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Количество учащихся	344	100	382	100	424	100
Дети из полных семей	337	98	374	98	418	99
Дети из неполных семей	7	2	8	2,1	6	1,4
Дети из многодетных семей	211	61	242	63	255	60
Дети, находящиеся под опекой	1	0,3	1	0,3	0	0
Дети-инвалиды	8	2,3	7	1,8	6	1,4

## **6. Содержание образовательной деятельности**

### **Образовательная программа.**

Общей целью образовательной программы является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- изучение и учет образовательных потребностей, а также познавательных интересов и способностей обучающихся и воспитанников;
- обновление содержания образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта общего образования;
- организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности;
- обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса;

- обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

Для введения Федеральных государственных образовательных стандартов в начальной школе в 2014-2015 учебном году педагогическим коллективом была разработана Основная образовательная программа начального общего образования, целью реализации которой является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной образовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

### ***Учебный план.***

Содержание образования формируется на основе учебного плана МКОУ «Параульская средняя общеобразовательная школа №3» на 2016-2017 учебный год, который разработан на основании следующих нормативных документов:

- Закон РФ «Об образовании» № от 27.12.2012 г. С изменениями и дополнениями,
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196,
- СанПиН 2.4.2.2821, утвержденные Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189,
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 10.09.2009 г. №373,

В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Срок усвоения образовательных программ:

- начального общего образования – четыре года,
- основного общего – пять лет,
- среднего (полного) общего – два года.

Режим работы (соответствует СанПин 2.4.2.2 8211-10)

1. Для работы школы избран режим шестидневной учебной недели для всех классов, кроме первого, для которого установлена пятидневная учебная неделя. Обязательная нагрузка учащихся всем классам и ступеням обучения не превышает предельно допустимую в рамках шестидневной рабочей недели.
2. Продолжительность учебного года составляет для 1 класса – 33 учебные недели, для 2-11 классов не менее 34 учебных недель. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Кроме того, обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
3. Начало занятий: 8-00
4. Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов – 40 минут.
5. Максимальное количество уроков: 7 уроков.

В инвариантной части учебного плана полностью реализуется федеральный компонент государственного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства и гарантирует овладение выпускниками школы необходимыми знаниями, навыками и умениями, обеспечивающим возможности адаптации в современных социальных реалиях и продолжения образования.

### ***Инвариантная часть:***

**Филология:** русский язык (обучение письму), литературное чтение (обучение грамоте), литература, литература, иностранный (английский) язык.

**Математика:** математика, алгебра, алгебра и начала анализа, геометрия.

*Естествознание:* физика, химия, биология, окружающий мир.

*Обществознание:* история, обществознание, право, география, география .

*Физическая культура:* физическая культура, ОБЖ.

*Искусство:* музыка, ИЗО.

*Технология:* технология (труд).

*Информатика и ИКТ:* информатика, информатика и ИКТ.

### **Особенности образования на I ступени обучения:**

Главной особенностью образования на 1 ступени является обучение по новым образовательным стандартам в начальных классах. В связи с введением федеральных государственных образовательных стандартов и с целью создания условий для поэтапного введения ФГОС начального общего образования в учебном плане предусмотрено ведение «внеурочной деятельности». Внеурочная деятельность 5 часов в неделю (по 2 часа на класс) в ОУ. Предельно допустимая аудиторная нагрузка на одного ученика составляет 21 часов в 1 классе и 26 часов во 2-4 классах.

### **Особенности образования на II ступени обучения:**

Главной особенностью образования на второй ступени является введение ФГОС в пятых классах. Образование строится по учебным планам общеобразовательного направления. Предметы федерального и регионального компонентов изучаются в полном объеме. Региональный компонент представлен предметами:

- «Родной язык» - по 2 часа в 5 - 9 классах.
- «Родная литература» - по 2 часа в 5 - 9 классах.
- «История Дагестана» по 1 часу в 8, 9 классах.
- «География Дагестана» - 1 час в 9 классах.
- «КТНД» - по 1 часу в 8, 9 классах.

Компонент образовательного учреждения учебного плана ориентирован на выполнение заказа и спроса на образовательные услуги.

Предельно допустимая аудиторная нагрузка на одного ученика составляет 32 часа в 5 классе, 33 часа в 6 классе, 35 часов в 7 классе и 36 часов в 8-9 классах.

### **Особенности образования на III-ей ступени обучения:**

Предметы федерального и регионального компонентов изучаются в полном объеме.

#### *Компонент образовательного учреждения*

Для более полного и глубокого изучения отдельных тем по предметам, отработки навыков и ключевых компетенций, качественной подготовки по предметам выделены дополнительные часы на изучение следующих предметов :

- «Русский язык» - 2 часа в 10, 11 классах,
- «Химия» - 1 час в 11 классе,
- «История Дагестана»- 1 час в 10 классе,
- «Алгебра» - 2 час в 10, 11 классах.

Предельно допустимая аудиторная нагрузка на одного ученика в 10, 11 классах составляет 37 часов.

Реализация учебного плана школы обеспечена полностью необходимыми кадрами специалистов соответствующей категории, учебными программами, учебниками, методическими рекомендациями, дидактическими материалами, контрольно-измерительными материалами, необходимым оборудованием по всем компонентам плана - федеральному, региональному, школьному.

### **Образовательные программы.**

Реализуемые общеобразовательным учреждением образовательные программы соответствуют параметрам учебного плана, нормативам примерных программ общего образования, целям и задачам образовательной программы учреждения, перечню в лицензии образовательного учреждения, минимуму содержания образования.

Используемый учебно-методический комплекс (учебники, учебные пособия, дидактические материалы) соответствуют учебному плану ОУ и заявленным образовательным программам. Все учебные курсы обеспечены программами (примерные программы начального общего образования; программы к УМК, «Школы России», рабочие программы учебных курсов, разработанные педагогами с учётом ФГОС НОО, комплектами таблиц и наглядных пособий, мультимедийными пособиями, учебниками согласно Федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательных учреждениях, методическими пособиями.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы.

### **Расписание уроков.**

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для обучающихся I степени обучения основные предметы проводятся на 2-3-х уроках, а для обучающихся II и III степени образования - на 2, 3, 4 уроках. Число уроков в день не превышает более 5 в начальных классах (кроме первого класса) и не более 6 уроков - в 5-11 классах.

Учебная нагрузка в течение недели распределена таким образом, что наибольший ее объем приходится на вторник и среду. В эти дни в расписание уроков включены предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности.

**Выводы:** 1. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2. Сетка часов учебного плана на 2016-2017 учебный год полностью соответствует структуре, рекомендованной региональным учебным планом (инвариантный, региональный и компонент образовательного учреждения, внеурочная деятельность).

3. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ.

## **7. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.**

### **Результаты освоения программы за три года обучающимися школы.**

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации.

Результаты освоения программы за три года обучающимися школы

% успеваемости			% качества		
2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.
100	100	100	13	15	29

По итогам 2015/2016 учебного года произошло увеличение качества знаний обучающихся по школе.

Результат участия в районных и республиканских олимпиадах и конкурсах:

№	Олимпиада, конкурс	Уровень	Место	ФИО ученика	ФИО учителя
1	Русский язык	Районный	2	Бейбулатова П.	Батырова Б.Б.
2		Районный	2	Шаипова Д.	Изиева М.А.
3		Районный	3	Балашева В.	Изиева М.А.
4		Районный	3	Магомедова С.	Батырова Б.Б.
5		Районный	3	Эльдаров С.	Вайсуева А.А.
6	История	Районный	3	Рустамова А.	Арсланбекова А.Х.
7	Литература	Районный	3	Шаипова Д.	Изиева М.А.
8	Экология	Районный	2	Вахидов Д.	Абдулаева Б.И.
9		Районный	2	Казанлиева Х.	Абдулаева Б.И.
10		Районный	3	Магомедова С.	Абдулаева Б.И.
11	Технология	Районный	3	Вахидов Д.	Арсланбеков А.Х.
12	Обслуж.труд	Районный	3	Шаипова Д.	Киласова Р.А.
13	Физкультура	Районный	2	Абсаламов Р.	Арсланбеков А.Х.
14	Биологии	Районный	3	Магомедова П.	Абдулаева Б.И.
15	Анг.яз.	Районный	3	Хункерханова З.	Чупанова М.З.
16	История Даг.	Районный	2	Магомедова С.	Мукаилова М.А.

**Анализ контрольных работ, проведенных в МКОУ «ПСОШ №3» в рамках самообследования за 2015- 2016 уч. год.**

Сведения о результатах освоения общеобразовательной программы в рамках самообследования школы на ступени начального общего образования:

В целях выявления знаний учащихся по русскому языку и математике были проведены административные контрольные работы и проверка техники чтения.

Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по начальным классам ПСОШ №3 за 2015-2016 учебный год:

№	Кл	ФИО учителя	%	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть	
				Русс	Матем.	Русс.	Матем.	Русс.	Мат.	Русс.	Мат.
1	2а	Дайпулова В.М.	У	91	94	90	68	93	81	90	95
			К	59	53	44	31	60	57	57	62
2	2б	Азиева А.Ю.	У	100	100	87	85	93	86	100	100
			К	92	73	77	50	43	80	100	75
3	2в	Мулаева И.В.	У	93	78	86	75	87	93	87	86
			К	73	64	80	50	53	75	56	60
4	3а	Ибрагимова Б.М.	У	83	66	74	78	85	72	72	78
			К	38	61	51	56	63	38	51	50
5	3б	Хизриева З.Х.	У	81	83	72	81	69	76	83	83
			К	44	67	44	56	46	58	55	50
6	3в	Шаипова Д.Г.	У	72	88	80	94	100	87	83	94
			К	58	47	69	61	69	56	56	50



7	4а	Арсланбекова Н.И.	У	80	81	90	70	76	80	91	85
			К	43	47	73	35	47	70	58	50
8	4б	Вайсуева А.А.	У	82	80	70	82	93	83	81	92
			К	52	60	47	47	68	50	62	57

Средние показатели успеваемости и качества знаний учащихся по четвертям:

Предмет		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
Русский язык	усп.	85%	81%	87%	86%
	кач.	57%	61%	56%	57%
Математика	усп.	84%	79%	82%	89%
	кач.	59%	48%	60%	57%

В динамике за 3 и 4 четверть средний показатель успеваемости по русскому языку понизился на 1%, а качество повысилось на 1%. По математике средний показатель успеваемости повысился на 7%, а качество понизилось на 3%.

Результаты проверки техники чтения:

№	Кл.	ФИО учителей	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть	
			Усп.	Кач.	Усп.	Кач.	Усп.	Кач.	Усп.	Кач.
1	1«а»	Алиханова А.А.					100	100	100	94
2	1«б»	Исмаилова Д.Г.					73	47	87	27
3	1«в»	Хидриева М.А.					94	81	100	33
4	1«г»	Менафова М.К.					94	89	100	50
5	2«а»	Дайпулова В.М.	100	82	100	90	95	48	100	95
6	2«б»	Азиева А.Ю.	93	68	100	69	100	57	87	62
7	2«в»	Мулаева И.В.	100	60	100	46	100	31	100	53
8	3«а»	Ибрагимова Б.М.	82	64	72	61	79	68	78	50
9	3«б»	Хизриева З.Х.	100	67	93	75	100	83	89	74
10	3«в»	Шаипова Д.Г.	94	66	94	82	94	76	89	83
11	4«а»	Арсланбекова Н.И.	85	60	94	73	75	35	85	60
12	4«б»	Вайсуева А.А.	94	44	94	70	78	39	94	53

Средние показатели успеваемости по технике чтения:

	1 четв.	2 четв.	3 четв.	4 четв.
Успеваемость	93%	93%	90%	92%
Качество	64%	71%	63%	61%

По сравнению с началом учебного года уровень техники чтения по классам не изменился.

С 11.05. по 19.05.16г. были проведены Всероссийские проверочные работы в 4-х классах.

Результаты ВПР по русскому языку (1,2 части):

№	ФИО учителя	ФИО наблюдателя	Кл.	Всего уч-ся	Из них выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	Усп.	Кач.	Ср.б
1	Арсланбекова Н.И.	Ибрагимова Б.М. рук М.О.	4 а	21	21	6	9	4	2	90%	71%	3,9
2	Вайсуева А.А.	Арсланбе-	4 б	19	18	4	6	5	3	83%	56%	3,6

		кова Н.И. (зам.дир. по нач. кл.)										
--	--	----------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Результаты Всероссийских проверочных работ по математике:

№	ФИО учителя	ФИО наблюдателя	Кл.	Всего уч-ся	Из них выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев.	Кач.	Ср.б.
1	Арсланбекова Н.И.	Ибрагимова Б.М.-рук М.О.	4 а	21	21	4	9	8	0	100%	62%	3,7
2	Вайсуева А.А.	Арсланбекова Н.И. (зам.дир. по нач. кл.)	4 б	19	18	3	6	7	2	88%	50%	3,4

Результаты Всероссийских проверочных работ по окружающему миру:

№	ФИО учителя	ФИО наблюдателя	Кл.	Всего уч-ся	Из них выполнили	«5»	«4»	«3»	«2»	Успев.	Кач.	Ср.б.
1	Исмаилова Р.М.	Вайсуева А.А. рук ВПР, учит. нач. кл., Ибрагимова Б.М.-рук М.О.	4 а	21	20	0	11	9	0	100%	55%	3,5
2	Вайсуева А.А.	Арсланбекова Н.И. (зам.дир. по нач. кл.), Ибрагимова Б.М.-рук М.О.	4 б	18	14	0	7	6	1	92	50	3,4

С 16.05. по 27.05.2016 г. учителя начальных классов прошли диагностику в онлайн-режиме. Результаты диагностики учителей начальных классов Параульской СОШ №3:

№	ФИО	Анкета (29 заданий - 3 мин). Макс. 29 б	Лексика, грамматика (65 заданий -- 45 мин). Макс 65 б	Методика (14 заданий - 25 мин). Макс 70 б	Общее количество баллов
1	Арсланбекова Назифат Ибрагимовна	29	56	30	115
2	Ибрагимова Барият Магомедовна	29	54	31,67	114,67
3	Даудова Азипат Алавутдиновна	29	53	35,42	117,42
4	Хизриева Закият Хасбулаевна	29	51	29,17	109,17
5	Шаипова Динара Гусейновна	29	58	17	104
6	Вайсуева Асият Арсланаевна	29	53	40	122
7	Алиханова Асият Ахмедхановна	29	56	41	126
8	Дайпулова Вазипат Му-	29	53	11,25	93,25

	радовна				
9	Азиева Айшат Юнусовна	29	55	31,67	115,67
10	Мулаева Ильмуханум Водагайбовна	29	62	37,67	128,67
11	Исмаилова Дилара Ма- медагаевна	29	60	45	134
12	Эдилова Патимат Жама- литдиновна	29	54	13,33	96,33
13	Исмаилова Рукият Му- стапаевна	29	54	42,5	125,5
14	Хидриева Маликат Аб- дулкадировна	29	60	24,58	113,58
15	Менафова Мальвина Курбанбековна	29	55	12,5	96,5

В целях улучшения работы начальной школы по новым стандартам в школе создана группа кратковременного пребывания «Будущий первоклассник» - для детей в возрасте 5-6 лет. Группа создавалась с целью подготовки детей старшего дошкольного возраста, не посещавших дошкольные образовательные учреждения к школьному обучению.

В 2015-16 учебном году средняя обученность по предметам составляла:

№	Предмет	%	1-чет	2-чет	3-чет	4-чет
1	Русский язык	<b>Успеваемость-</b>	<b>53</b>	<b>66</b>	<b>61</b>	<b>57</b>
		Качество -	24	27	27	25
2	Математика	Успеваемость	47	60	51	61
		Качество -	20	22	20	27
3	История	<b>Успеваемость-</b>	<b>72</b>	<b>71</b>	<b>74</b>	<b>66</b>
		Качество -	34	44	39	35
4	Родной язык	<b>Успеваемость-</b>	<b>57</b>	<b>70</b>	<b>64</b>	<b>83</b>
		Качество -	30	37	32	43
5	Обществознание	<b>Успеваемость-</b>	<b>-</b>	<b>68</b>	<b>83</b>	<b>88</b>
		Качество -	-	35	48	53
6	География	<b>Успеваемость-</b>	<b>-</b>	<b>88</b>	<b>44</b>	<b>-</b>
		Качество -	-	17	0	-
7	Биология	<b>Успеваемость-</b>	<b>77</b>	<b>79</b>	<b>87</b>	<b>88</b>
		Качество -	31	21	35	49
8	Химия	<b>Успеваемость-</b>	<b>76</b>	<b>67</b>	<b>93</b>	<b>85</b>
		Качество -	37	29	39	47
9	Физика	<b>Успеваемость-</b>	<b>83</b>	<b>59</b>	70	77
		Качество -	30	34	29	37
10	Английский язык	<b>Успеваемость-</b>	78	70	79	73
		Качество -	47	40	37	37
11	Информатика	<b>Успеваемость-</b>	<b>88</b>	<b>69</b>	<b>76</b>	<b>83</b>
		Качество -	41	45	48	59

**Сведения о результатах освоения общеобразовательной программы в рамках самообследования школы на ступени основного общего образования:**

Класс	Русский язык			Математика			Родной язык			Английский язык			
	У	К	С	У	К	С	У	К	С	У	К	С	
<b>5а</b>	1	75/36	13/18	2,9/2,7	70	30	3	70	25	3	-	-	-
	2	87/50	25/0	3,2/2,5	-	-	-	69	6	2,9	85/87	71/50	4/3,5
	3	78/40	55/10	3,3/2,5	64	35	3	53	26	2,8	86/90	71/50	3,7/3,6
	4	88/73	44/18	3,3/3	70	30	3	80	40	3,3	89/90	44/55	3,4/3,2
		Изиева М.А./Тажуева Ж.Т.			Мисриев З.С.			Агатова М.К.			Раджабова З.Г./Чупанова М.З.		
<b>5б</b>	1	46/25	9/13	2,6/2,4	50	27	2,8	58	32	3	-	-	-
	2	55/46	27/22	3/2,6	-	-	-	22	6	2,5	87/88	25/55	3/3,5
	3	63/75	45/0	3/2,8	87	25	3,1	65	35	3,1	75/86	25/0	3/2,9
	4	55/71	27/0	2,8/2,7	83	27	3,1	50	25	2,8	72/100	36/71	3,3/4,1
		Изиева М.А./Тажуева Ж.Т.			Мисриев З.С.			Агатова М.К.			Раджабова З.Г./ Чупанова М.З.		
<b>6а</b>	1	40/38	20/13	2,7/2,6	47	32	2,5	44	33	3	63/57	38/14	3,1/2,7
	2	40/57	20/0	2,8/2,5	44	31	2,9	69	25	3,1	75/75	25/37	3,5/3
	3	56/33	33/33	2,8/2,8	73	27	3	75	50	3,5	77/71	22/38	3,1/3,2
	4	38/25	38/13	2,8/2,4	44	38	3	53	24	2,8	50/38	13/25	2,8/2,6
		Шахвалиева И.И./Даудов М.К.			Айгумова М.М.			Агатова М.К.			Раджабова З.Г./ Чупанова М.З.		
<b>6б</b>	1	50/57	25/29	2,9/2,9	28	17	2,5	61	50	3,3	44/25	22/25	2,7/2,5
	2	62/40	25/20	3/3	46	26	3	75	38	3,4	75/75	50/37	3/3
	3	43/28	29/28	2,7/2,5	86	27	3,2	82	52	3,5	86/70	29/20	3,3/2,9
	4	50/50	25/20	2,9/2,7	58	21	2,8	75	63	3,6	62/60	37/0	3,3/2,6
		Шахвалиева И.И./Даудов М.К.			Айгумова М.М.			Агатова М.К.			Раджабова З.Г./ Чупанова М.З.		
<b>7а</b>	1	69	31	3,1	40	7	2,4	80	40	3,3	50	13	2,6
	2	38	19	2,5	61	0	2,6	69	23	2,9	81	25	3
	3	58	16	2,8	7	7	2,1	64	36	3	75	25	3
	4	53	18	2,8	50	19	2,7	48	20	2,7	71	24	2,9
		Батырова Б.Б.			Айгумова М.М.			Агатова М.К.			Чупанова М.З.		
<b>7б</b>	1	75/50	50/13	3,3/2,6	39	11	2,5	67	28	3,1	100/100	25/25	3,3/3,3
	2	13/66	13/0	2,2/2,5	65	7	2,7	38	23	2,8	57/100	28/40	3/3,4
	3	55/44	11/11	2,6/2,6	14	7	2,2	54	15	2,7	75/83	50/50	3,3/3,3
	4	63/50	38/0	3/2,5	56	13	2,8	56	31	2,9	78/75	44/37	3,3/3,2
		Даудов М.К./Тажуева Ж.Т.			Саидова А.Г.			Агатова М.К.			Раджабова З.Г./ Чупанова М.З.		
<b>8а</b>	1	50	20	2,7	87	50	3,5	78	56	3,4	80	60	3,7
	2	50	25	3	80	30	3,2	63	50	3	100	75	4,2
	3	70	30	3,2	40	0	2,4	75	50	3,5	88	50	3,6
	4	60	50	3,2	55	33	3,4	100	63	3,6	67	44	3,2
		Изиева М.А.			Саидова А.Г.			Агатова М.К.			Чупанова М.З.		
<b>8б</b>	1	60	10	2,8	50	20	2,7	70	50	3,6	70	60	3,7
	2	40	0	2,4	75	25	3	75	63	3,1	85	28	3
	3	67	22	2,9	20	0	2,2	60	30	3,1	80	20	3,1
	4	56	22	2,8	67	33	3	63	25	3,1	67	22	3
		Батырова Б.Б.			Саидова А.Г.			Агатова М.К.			Чупанова М.З.		
<b>9а</b>	1	60	40	2,3	33	11	2,4	70	40	3,1	89	67	3,6
	2	70	20	2,9	66	22	2,8	75	25	3,1	87	25	3
	3	91	46	3,5	-	-	-	78	11	2,9	100	60	3,7
	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Шахвалиева И.И.			Айгумова М.М.			Рагимова Р.К.			Раджабова З.Г.		

<b>96</b>	<b>1</b>	25	13	2,4	25	0	2,3	25	0	2,3	88	13	3
	<b>2</b>	37	12	2,5	57	14	2,7	38	13	2,8	100	16	3
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	38	13	2,5	100	37	3,5
	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Батырова Б.Б.			Акаев Х.М.			Рагимова Р.К.			Раджабова З.Г.		
<b>10</b>	<b>1</b>	100	60	3,6	60	0	2,6	-	-	-	100	80	3,8
	<b>2</b>	50	25	2,7	100	66	3,6	75	50	3,1	100	60	3,6
	<b>3</b>	100	50	3,5	75	50	3,2	-	-	-	75	50	3,3
	<b>4</b>	100	50	3,8	67	33	3	100	50	3,6	100	60	4
		Изиева М.А.			Акаев Х.М.			Рагимова Р.К.			Раджабова З.Г.		
11	<b>1</b>	67	33	3	33	33	2,7	-	-	-	100	67	3,7
	<b>2</b>	100	50	4	50	0	2,5	50	0	3	100	50	3,5
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	50	3,5
	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Батырова Б.Б.			Акаев Х.М.			Рагимова Р.К.			Раджабова З.Г.		

Класс	История			Биология			География			Обществознание			Физика			
	У	К	С	У	У	У	У	К	С	У	К	С	У	К	С	
<b>5а</b>	<b>1</b>	67	44	3,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	<b>2</b>	69	44	3,2	75	21	3	68	16	2,8	73	33	3,1	-	-	
	<b>3</b>	75	25	3,1	95	25	3,3	44	0	2,4	81	56	3,4	-	-	
	<b>4</b>	74	42	3,2	95	47	3,4	-	-	-	100	84	4	-	-	
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Багавова Д.Г.			-	-	-
<b>5б</b>	<b>1</b>	53	21	2,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	<b>2</b>	50	22	2,7	65	22	2,8	61	22	2,8	72	28	3	-	-	
	<b>3</b>	61	28	2,9	74	21	2,9	33	11	2,4	88	58	3,5	-	-	
	<b>4</b>	61	24	2,9	83	33	3,2	-	-	-	100	72	4	-	-	
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Киласова Р.А.			Багавова Д.Г.			-	-	-
<b>6а</b>	<b>1</b>	41	18	2,6	94	44	3,4	-	-	-	-	-	-	-	-	
	<b>2</b>	50	25	2,8	85	41	3,3	64	11	2,8	42	25	2,7	-	-	
	<b>3</b>	53	24	2,8	71	35	3,1	27	6	2,3	69	31	3,1	-	-	
	<b>4</b>	80	47	3,4	82	47	3,3	-	-	-	69	50	3,3	-	-	
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Киласова Р.А.			Багавова Д.Г.			-	-	-
<b>6б</b>	<b>1</b>	88	56	3,6	73	27	3	-	-	-	-	-	-	-	-	
	<b>2</b>	91	66	3,8	86	39	3,3	61	22	2,8	62	39	3	-	-	
	<b>3</b>	82	47	3,5	81	44	3,3	50	0	2,5	88	39	3,4	-	-	
	<b>4</b>	80	60	3,5	100	53	3,6	-	-	-	94	50	3,6	-	-	
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Киласова Р.А.			Багавова Д.Г.			-	-	-
<b>7а</b>	<b>1</b>	82	41	3,4	67	40	3,1	-	-	-	-	-	-	93	53	3,8
	<b>2</b>	69	46	3,3	69	23	3	57	21	2,8	73	55	3,3	53	20	2,6
	<b>3</b>	85	57	3,7	92	42	3,3	60	10	2,7	-	-	-	87	25	3,2
	<b>4</b>	65	12	2,8	69	44	3,1	-	-	-	69	15	2,8	87	31	3,2
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Мукаилова М.А.			Казиева С.С.		
<b>7б</b>	<b>1</b>	67	22	2,9	81	44	3,3	-	-	-	-	-	-	81	44	3,3
	<b>2</b>	80	53	3,4	70	21	2,9	54	15	2,7	79	50	3,3	53	23	2,8
	<b>3</b>	84	31	3,2	80	7	2,9	67	0	2,7	-	-	-	59	24	2,8
	<b>4</b>	53	13	2,7	71	29	3	-	-	-	64	36	3,5	77	31	3
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Мукаилова М.А.			Казиева С.С.		

<b>8а</b>	<b>1</b>	63	38	3	78	22	3,1	-	-	-	-	-	-	87	13	3
	<b>2</b>	83	83	3,7	85	40	3,3	78	40	3,1	50	25	2,8	80	60	3,4
	<b>3</b>	83	50	3,3	100	71	3,7	44	22	2,2	88	50	3,4	70	30	3
	<b>4</b>	67	66	3,7	78	67	3,8	-	-	-	100	50	3,8	86	43	3,4
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Арсланбекова А.Х.			Казиева С.С.		
<b>8б</b>	<b>1</b>	80	10	2,9	80	40	3,2	-	-	-	-	-	-	90	50	3,5
	<b>2</b>	100	25	3,3	80	20	3	63	25	2,9	63	50	3,1	62	37	3
	<b>3</b>	70	40	3,1	100	33	3,3	40	20	2,7	80	50	3,4	60	40	3
	<b>4</b>	57	29	2,9	100	67	3,8	-	-	-	100	42	3,7	60	30	3
		Арсланбекова А.Х.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Арсланбекова А.Х.			Казиева С.С.		
<b>9а</b>	<b>1</b>	78	0	2,8	82	27	2,3	-	-	-	-	-	-	70	10	2,9
	<b>2</b>	38	0	2,4	85	20	3	50	20	2,7	70	40	3,2	55	33	2,7
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	60	3,4	-	-	-
	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Акаев М.М.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Акаев М.М.			Казиева С.С.		
<b>9б</b>	<b>1</b>	50	13	2,6	63	0	2,6	-	-	-	-	-	-	63	13	2,7
	<b>2</b>	50	25	2,8	57	0	2,5	37	0	2,4	50	17	2,7	55	14	2,7
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	88	38	3,3	-	-	-
	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Акаев М.М.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Акаев М.М.			Казиева С.С.		
<b>10</b>	<b>1</b>	100	100	4,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	20	3
	<b>2</b>	100	20	3,2	100	50	2,8	40	0	2,4	80	60	3,4	66	33	3
	<b>3</b>	75	50	3,3	-	-	-	100	50	3,5	-	-	-	75	25	3,2
	<b>4</b>	60	20	2,8	100	50	3,5	-	-	-	100	80	4,2	75	50	3,2
		Акаев М.М.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Акаев М.М.			Казиева С.С.		
<b>11</b>	<b>1</b>	100	50	3,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	33	3,3
	<b>2</b>	100	50	3,5	100	50	3	100	0	3	50	50	3,5	50	50	3
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>4</b>	-	-	-	100	50	3,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Акаев М.М.			Абдулаева Б.И.			Багавова Д.Г.			Акаев М.М.			Казиева С.С.		

Класс	Химия			Информатика			История Даг.			
	У	К	С	У	К	С	У	К	С	
<b>8а</b>	<b>1</b>	100	29	3,7	-	-	-	-	-	-
	<b>2</b>	83	33	3,2	75	50	3	67	33	3
	<b>3</b>	78	33	3,2	86	43	3,7	-	-	-
	<b>4</b>	71	43	3,3	89	56	3,8	66	22	2,5
		Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.		
<b>8б</b>	<b>1</b>	80	20	3	-	-	-	-	-	-
	<b>2</b>	63	25	2,8	60	10	2,7	56	11	2,7
	<b>3</b>	100	33	3,3	70	0	2,7	-	-	-
	<b>4</b>	67	44	3,2	60	40	3,2	44	22	2,7
		Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.		
<b>9а</b>	<b>1</b>	56	11	2,8	89	56	3,7	-	-	-
	<b>2</b>	73	18	2,5	92	33	3,4	-	-	-
	<b>3</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.		

96	1	50	25	2,8	88	25	3,3	-	-	-
	2	57	29	2,9	29	14	2,6	57	14	2,7
	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.			
10	1	100	67	3,7	-	-	-	-	-	-
	2	100	67	2,3	60	60	3,8	100	60	3,6
	3	100	50	4	50	50	3	-	-	-
	4	100	50	3,5	100	80	4,4	100	40	3,4
	Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.			
11	1	67	67	3,3	-	-	-	-	-	-
	2	100	50	3,5	100	100	4	100	50	3,5
	3	-	-	-	100	100	5	-	-	-
	4	100	50	3,5	-	-	-	-	-	-
	Абдулаева Б.И.			Раджабов Б.И.			Мукаилова М.А.			

Анализ контрольных работ позволил спланировать индивидуальные занятия с учащимися. Особое место занимает контроль за результатами обучения детей, испытывающих трудности в учебе. Он включает:

- индивидуальную работу с учащимися;
- контроль за наличием у учителей разноуровневых заданий;
- посещение уроков учителей, у которых наибольшее количество неуспевающих;
- проверку рабочих тетрадей, дневников, журналов.

Успеваемость по результатам выполнения контрольных работ обучающимися 11 класса - 77%, качество - 43%.

**Вывод:** 1. Результаты контрольных работ соответствуют критериям государственной аккредитации по показателю «Качество подготовки выпускников»:

- I ступень – русский язык -74%, математика - 86%;
- II ступень – русский язык – 63%, математика - 60% ;
- III ступень – русский язык – 87%, математика – 78%.

2. Провести полный анализ результатов контрольных работ на заседаниях МО.

3. Учителям-предметникам проанализировать причины невыполнения заданий, допущенных ошибок, организовать повторение через урок, внеурочные занятия (индивидуальную и групповые формы работы) с обучающимися с целью устранения пробелов в знаниях.

На конец 2015-16 учебного года в 9-х классах обучалось 20 учеников. К итоговой аттестации были допущены все учащиеся. Учащиеся 9<sup>а</sup> и 9<sup>б</sup> классов сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и алгебре и два экзамена по выбору, в отличие от прошлого года экзамены по выбору тоже проходили по форме ОГЭ .

#### Результаты итоговой аттестации в 9-х классах на 2015-2016 уч.год:

№	Предмет	Учитель	Класс	Кол. уч-ся	Кол. сдающих	Кол. сдавших	% усп.	% кач.	Сред. бал	Усп/кач
1	Математика	Айгумова М.М.	9 «А»	11	11	11	100	36	3,4	100/25
		Акаев Х.М.	9 «Б»	9	9	9	100	11	3,1	
2	Русский язык	Шахвалиева И.И.	9 «А»	11	11	11	100	73	3,4	100/50
		Батырова Б.Б.	9 «Б»	9	9	9	100	22	3,2	

3	Информатика	Раджабов Б.И.	9 «Б»	9	1	1	100	0	3	100/0
4	Обществов.	Акаев М.М.	9 «А»	11	6	3	100	0	2,5	50/0
			9 «Б»	9	2	1	50	0	2,5	
5	География	Багавова Д.Г.	9 «А»	11	8	4	50	13	2,6	29/7
			9 «Б»	9	6	0	0	0	2	
6	Биология	Абдулаева Б.И.	9 «А»	11	5	4	80	0	2,8	73/9
			9 «Б»	9	6	4	67	17	2,8	
7	Химия	Абдулаева Б.И.	9 «Б»	9	2	2	100	0	3	100/0
8	История	Акаев М.М.	9 «А»	11	3		67	33	3	67/33
			9 «Б»	9	1	0	0	0	2	

На конец 2015-16 учебного года в 11 классе обучалось 2 ученика. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации и выдержали ее.

#### Результаты итоговой аттестации в 11-х классах на 2015-2016 уч.год:

№	Предмет	Учитель	Класс	Кол. уч-ся	Кол-во сдавших	% успеv.	% каче-ства	Сред. бал
1	Математика (б)	Акаев Х.М.	11	1	1	100	0	3
2	Математика (п)	Акаев Х.М.	11	1	1	100	0	3
3	Русский язык	Батырова Б.Б.	11	2	2	100	50	3,5
4	Обществов.	Акаев М.М.	11	2	2	100	100	4
5	Биология	Абдулаева Б.И.	11	1	1	100	0	3
6	История	Акаев М.М.	11	1	1	100	0	3

**Вывод:** 1. ЕГЭ позволяет выявить объективный уровень обученности выпускников. В сравнении со среднерайонными показателями ГИА в форме ЕГЭ процент выпускников, подтвердивших освоение общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по школе выше. Анализ результатов экзаменов по русскому языку и алгебре в сравнении с прошлым учебным годом свидетельствует о повышении количества знаний выпускников, сдавших экзамен на положительную оценку по русскому языку и математике.

2. По сравнению с прошлым учебным годом выросло качество знаний как по русскому языку, так и по биологии, алгебре, обществознанию, что свидетельствует о более качественной подготовке к экзаменам учеников и педагогов по русскому языку, биологии, химии.

3. Для итоговой аттестации в качестве экзаменов по выбору выбирают 3 предмета. Наиболее популярными предметами у учащихся являются: обществознание, биология, история. Выпускники показывают стабильные знания по этим предметам.

Анализ определения выпускников школы:

Наименование учебного заведения	2013-2014 уч.г.		2014-2015 уч.г.		2015-2016 уч.г.	
	количество	%	количество	%	количество	%
Государственный вуз	0		0		2	100



## 8. Воспитательная система образовательного учреждения.

### *Цели, задачи и принципы воспитательной системы.*

Воспитательная работа – специальная форма педагогического взаимодействия участников образовательного процесса по созданию условий для совместной деятельности и всестороннего развития личности ребёнка. К решению проблем воспитания в школе были привлечены: педагогический коллектив, родители, учащиеся, учреждения дополнительного образования, культуры, спорта.

В своей работе участники образовательного процесса руководствовались следующими нормативно-правовыми документами: ФЗ 27.12.2012 г. «Об образовании», Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989 г., Национальная доктрина образования в Российской Федерации (утверждена Постановлением правительства РФ от 14.10.2000 г. № 751, Федеральный Закон «О дополнительном образовании», Федеральный Закон №120 от 24.07.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России М., 2009, Устав школы (утвержден 29.11.2011 г.), Концепция воспитательной системы школы.

Учитывая особенности образовательного пространства и этап развития школы, в 2014-2017 годах перед коллективом школы стояли:

*Цели:* Создание условий для формирования и развития личности, способной к самоопределению, успешной самореализации в обществе, на основе духовно-нравственных ценностей, принципов толерантности, гражданско-патриотического сознания.

#### *Задачи:*

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Раскрытие творческого потенциала школьников;
- Сохранение здоровья обучающихся и формирование потребности в здоровом образе жизни;
- Правовое воспитание и профилактика негативных явлений;
- Социальная защита и адаптация учащихся;
- Совершенствование системы дополнительного образования;
- Развитие ученического самоуправления;
- Активизация работы с семьей;
- Создание условий для повышения профессионального мастерства классных руководителей.

Решение всех вышеперечисленных задач способствовало развитию воспитательной системы школы. В основе её – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Воспитательная система школы в своём развитии опирается на основные *принципы воспитания*: гуманизма, демократизма, толерантности, индивидуализма, непрерывности.

Воспитательная система школы базируется на нескольких программах воспитания: программе духовно-нравственного воспитания младших школьников «Я – гражданин своей страны», программах «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Школа – территория здоровья», программе формирования здорового и безопасного образа жизни. Организацией воспитательной работы в школе руководит заместитель директора по ВР педагог-организатор при непосредственном участии заместителя директора по УВР, социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей и соучастия органов ученического самоуправления.

Воспитательная работа реализуется в организации общешкольных дел, в жизнедеятельности классных коллективов, в участии школы в различных акциях, проводимых в районе, республике, в обсуждении вопросов воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, заместителе директора по ВР и заседаниях МО классных руководителей в проведении различных опросов и анкетирования.

Базовым основанием, на котором строится воспитательная система, является система коллективных творческих дел (годовой круг праздников и традиций):

- Праздник первого звонка;
- День учителя;
- Экскурсия «Золотая осень»;
- «Новый год»;
- КВН;
- Мамин день;
- Уроки мужества, памяти, музейные уроки;
- Конкурсы патриотической песни «Песня в солдатской шинели», патриотической поэзии «Строка, оборванная пулей», детского рисунка и плаката «Спасибо деду за победу».
- Моя малая Родина;
- «Рай под ногами матерей», посвященный Международному дню 8 марта;
- Спортивные конкурсы: «А, ну-ка, парни!», «Веселые старты»;
- День здоровья, День защиты детей;
- Последний звонок;
- Конкурсы «Класс года», «Ученик года»;
- Праздник «Прощание с начальной школой»;
- Праздник «Последний звонок».

### ***Деятельность ученического самоуправления.***

Современная школа - сложная социально-педагогическая система, включающая педагогический, ученический и родительский коллективы, систему дополнительно образования, организации и объединения педагогов, учащихся и родителей. Ученическое самоуправление в этой системе позволяет успешно решать такие задачи, как развитие и сплочение детского коллектива, формирование социально активной личности ученика, демократизацию школьной жизни, т.е. вовлечение в управление делами школы учителей, учащихся и родителей.

В МКОУ «ПСОШ №3» сложилась разноуровневая система школьного ученического самоуправления:

*1-ый уровень* – ученическое самоуправление в классе - это обсуждение вопросов жизнедеятельности класса, принятие необходимых решений, утверждение плана внеклассной работы совместно с классным руководителем.

*2-ой уровень* – общешкольное ученическое самоуправление (содружество классов) - координация деятельности всех органов и объединений учащихся, планирование и организация внеклассной и внешкольной работы, подготовка и проведение собраний, конференций, организация соревнований между классами и подведение итогов.

Кроме массовых мероприятий были организованы конкурсы, позволяющие в полной мере реализовать творческие способности и интересы учащихся:

- Конкурс агитационных листовок «Брось сигарету!»;
- Конкурс плакатов «Скажи «нет» наркотикам»;
- Конкурс рисунков «Мы выбираем здоровье»;
- Конкурс новогодних плакатов «Новый год шагает по планете»;
- Конкурс компьютерных плакатов: «Сделай свой выбор», «Твои права», «Год учителя».

Самым значимым событием для ученического самоуправления явилось участие в акциях: «Спасибо деду за победу», «Поздравь ветерана», «Поиск», посвященных празднованию 75-летия Победы и 80-летия Карабудахкентского района.

**Вывод:** несмотря на отдельные удачные творческие дела школьного ученического самоуправления, существует ряд проблем, которые предстоит решить:

1. В некоторых классах органы самоуправления были выбраны, но работали формально. Не на должном уровне оказывалась помощь школьникам со стороны классных руководителей.
2. Недостаточно вовлечены учащиеся младшей и средней возрастных групп к участию в управлении жизнедеятельностью школы.
3. Не сформировано чувство ответственности у отдельных членов школьного самоуправления за результаты своей работы.

Воспитанники школы принимают активное участие в школьных, районных и республиканских конкурсах, фестивалях, праздниках и конференциях, занимая призовые места.

Система воспитательной работы составляет целостный учебно-воспитательный процесс, который предполагает:

- удовлетворение образовательных потребностей учащихся и их родителей;
- создание каждому ученику условий для самореализации и профессиональной ориентации;
- обеспечение духовного, интеллектуального и физического развития личности ребенка;
- организацию досуга учащихся, отвлечение их от негативного влияния социума.

### **Организация социально-психологической работы.**

Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика антисоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, социально-психологическая служба администрации школы, классные руководители, родительский актив.

В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

Работа социально-психологической службы школы была направлена на социальную адаптацию учащихся, работу с семьей и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с социальным педагогом и психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни.

На стенде школьного Наркопоста была размещена информация о телефонах службы доверия, психологической помощи подросткам, адреса и телефоны ведомственных служб города.

Работа по профилактике правонарушений строилась в рамках Закона «Об образовании», Федерального закона № 120Ф от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конвенции ООН по правам ребенка.

Ее результативность определяется оптимизацией воспитательных мер со стороны педагогов и родителей. Так в 2014-2015 учебном году обучающимися МКОУ «ПСОШ №3» не было совершено преступлений. В 2014–2015 уч.г., обучающиеся школы не состояли на учете в наркологическом диспансере и на учете школьного Наркопоста за употребление наркотиков.

Результативность профилактической работы по предупреждению асоциального поведения учащихся:

Контингент	2013-2014 уч.г.			2014-2015 уч.г.			2015-2016 уч.г.		
	I ст.	II ст.	III ст.	I ст.	II ст.	III ст.	I ст.	II ст.	III ст.
Кол-во уч-ся, стоящих на внутришк уч.	0	0	1	0	2	0	0	4	0
Кол-во уч-ся, стоящих на учёте в ОДН	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Правовое воспитание в школе предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание обучающихся. Правовое воспитание в МКОУ «ПСОШ №3» является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями.

Психологом школы велась работа по следующим направлениям: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное профилактическое.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации школы. Психологом осуществлялось наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик».

Результатом совместной деятельности психолога, социального педагога, классных руководителей является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

### ***Взаимодействие с родителями.***

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась объемная работа с родителями.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. В течение учебного года проводилось 5 общешкольных родительских собраний, на которых обсуждались вопросы: введения делового стиля одежды школьников, участия в итоговой аттестации по форме ЕГЭ. Одной из составляющих взаимодействия педагогов и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием участкового инспектора, социального педагога, классных руководителей, индивидуальные и групповые беседы с родителями.

Анализ протоколов родительских собраний показал, что явка родителей составила в среднем 50-65%. При опросе родителей выяснилось, что общественная оценка деятельности школы в целом положительная, а основной причиной неявки родителей на родительские собрания является их занятость на работе и дома. В тоже время, степень участия в жизни школы многих родителей ограничивалась посещением родительских собраний.

## **9. Работа школьной библиотеки.**

Важнейшая роль в МКОУ «ПСОШ №3» отводится библиотеке как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

К задачам библиотеки относятся:

- информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование информационной культуры учащихся, включая культуру чтения, поиска и переработки информации;
- содействие учебно-воспитательной работе педагогического коллектива;

- проведение внеклассной работы с использованием информационных ресурсов на традиционных (бумажных) и электронных носителях.

Библиотека школы имеет в своем распоряжении: абонемент, хранилище фонда учебной литературы.

Помещение не соответствует стандартам в области библиотечного дела.

В библиотеке строго ведется учетная документация. Абонемент библиотеки предоставляет учащимся и другим пользователям открытый доступ в художественный и отраслевой фонды библиотеки, тем самым, содействуя формированию у школьников навыков самостоятельного выбора литературы, и открывает свободу доступа к средствам информации. Чтобы помочь одаренному ребенку открыть необъятный мир духовных ценностей, развивать его художественные и творческие способности, постоянно поощрять и стимулировать его интерес к книгам, библиотека использует различные формы и методы работы.

Библиотека принимает участие в мероприятиях школы, посвященных различным знаменательным датам, предметным неделям, в проведении открытых и библиотечных уроков.

Библиотекарь осуществляет индивидуальное информирование учителей-предметников и учащихся, помогает проведению «Предметных недель» и выпускает «Информационный бюллетень», посвященный знаменательным датам.

Приоритетные направления деятельности библиотеки сегодня связаны с исполнением новых информационных технологий и современных технических средств обработки информации.

Ежегодно на совещании педагогического коллектива заведующая библиотекой выступает с отчетом о проделанной работе. Администрацией школы проводятся проверки по документации библиотеки, составлению заказа на учебники.

- Книжный фонд библиотеки составляет 5239 экз., из них:
- Учебники – 4462;
- Художественная литература – 575;
- Учебно-методическая литература – 202.

**Вывод:** В школе сложилась система воспитательной работы, которая позволила реализовать обозначенные задачи, реализованные через различные формы и методы работы.

### **Создание здоровьесберегающих условий.**

Реализовать свой интеллектуальный творческий потенциал может только здоровая личность, поэтому сохранение психического и физического здоровья обучающихся – главное условие успешной педагогической деятельности. Здоровьесберегающие технологии являются составной частью всей образовательной системы школы. При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков. Обеспечивается смена характера деятельности учащихся, предусмотрена взаимосвязь между занятиями первой и второй половины дня. Большое внимание в школе уделяется формированию у учащихся понятий о здоровом образе жизни, регулярно проводятся беседы медсестры, классные часы по профилактике табакокурения, по пропаганде здорового образа жизни. Администрация школы регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий. В школе организованы и функционируют кружки и спортивные секции по развитию мелкой моторики и двигательной активности детей. Традиционными стали Дни здоровья, защиты детей, общешкольная экскурсия «Золотая осень», школьные соревнования по легкой атлетике. Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз. В кабинетах соблюдается режим проветривания.

В целях сохранения физического и психического здоровья учащихся учителя школы используют на уроках разнообразные, постоянно сменяющиеся друг друга виды деятельности; используют методики,

способствующие созданию на уроках проблемных ситуаций и предотвращению психологического, эмоционального и умственного переутомления обучающихся.

Организация питания детей является важнейшей составляющей здоровьесберегающей инфраструктуры школы. Охват питанием составил в нашей школе – 100%, в начальной школы бесплатно питаются 247 учащихся. Совместно с администрацией школы, общешкольным родительским комитетом, медсестрой осуществляется контроль за организацией и качеством питания обучающихся. Медсестра школы проводит плановые медицинские осмотры, отслеживает уровень хронических заболеваний, проводит профилактические мероприятия, мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Администрация школы для выполнения программы «Школа – территория здоровья» приобретает спортивный инвентарь, необходимое медицинское оборудование, оборудует спортивную площадку.

**Вывод:** проверка санитарно-гигиенических требований органами Роспотребнадзора показывает, что процесс обучения в школе ориентирован на сохранение здоровья учащихся; отсутствуют перегрузки школьников, расписание занятий отвечает требованиям санитарно-гигиенических правил, школьная мебель и другие материально-технические средства соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм.

## 10. Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.

Ведущие направления в развитии образования, определенные национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», федеральной целевой программой развития российского образования, могут быть реализованы только при условии постоянного совершенствования деятельности педагогов.

В настоящее время возросла потребность в учителе, способном обновлять содержание своей деятельности посредством критического, творческого ее осмысления, применения достижений науки и педагогического опыта.

В связи с этим изменяются функции методической работы. Стратегическая цель методической работы нашей школы – создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда педагогов школы. Все предметные МО работают над реализацией единой методической темы «Совершенствование современного урока» и решают следующие задачи:

- информационно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- повышение квалификации педагогов, преодоление недостатков и затруднений педагогической деятельности учителей;
- выявление, изучение и распространение результатов педагогического опыта.

Поставленные задачи перед коллективом школы реализуются через:

- совершенствование методик проведения учебных занятий, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности предметника;
- освоение педагогических технологий через организацию самообразовательной работы, участие в работе семинаров, методических школьных объединениях учителей, педагогических советах;
- проведение открытых уроков;
- проведение методических и предметных недель;
- работу в творческих микрогруппах;
- организацию и контроль курсовой системы повышения квалификации, аттестацию.

В МКОУ «СОШ №3» работает 8 школьных методических объединений:

- МО учителей начальных классов - 15 учителей;
- МО учителей русского языка и литературы - 5 учителей;

- МО математики, физики и информатики - 7 учителей;
- МО английского языка - 3 учителя;
- МО родного языка и литературы - 2 учителя;
- МО истории и обществознания - 3 учителя;
- МО биологии, химии и географии - 2 учителя;
- МО физической культуры и ОБЖ - 5 учителей.

Формы методической работы:

1. Педагогические советы.
2. Открытые уроки.
3. Мастер-классы.
4. Методические недели.
5. Методические семинары.
7. Обобщение опыта.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Работа школы молодого специалиста.
10. Наставничество.
11. Работа методического совета.
12. Работа учителей над темами по самообразованию.
13. Аттестация учителей.
14. Предметные недели.
15. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Важным направлением работы методического объединения и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

### ***Распространение опыта работы образовательным учреждением в 2015-2016 уч. году.***

Реализуя задачи приоритетного национального проекта «Образование», мы осознаем, что сегодня невозможно обойтись только внутренними ресурсами, собственным потенциалом, необходим выход школы за пределы собственного образовательного пространства. Считаем, что ресурсом развития нашей школы является и участие педагогов в конкурсах разного уровня в целях развития потребностей каждого участника образовательного процесса в личностном росте, в испытании ситуации успеха.

Обобщение передового педагогического опыта:

№	Тема опыта	Уровень обобщения	Форма обобщения	Автор опыта
1	«Плотность»	районный	Открытый урок Презентация	Казиева С.С.
2	«Умножение и деление»	районный	Открытый урок Презентация	Айгумова М.М.
	«Пищеварение»	районный	Мастер-класс	Абдулаева Б.И.
3	Презентация к уроку по теме «Лондон». Обобщающий урок в игровой форме.	районный	Открытый урок	Гасанакаева П.М.
4	Презентация к уроку по теме «Деление»	районный	Открытый урок Презентация	Мисриев З.С.

Участие специалистов общеобразовательного учреждения в профессиональных педагогических конкурсах:

Год	ФИО	Занимаемая должность	Тема	Район, город,	Результат
2016 г.	Казиева С.С.	Учитель физики	Конкурс «Лучший учитель года»	районный	
2016 г.	Рагимова Р.К.	Учитель родного языка	Конкурс «Лучший учитель родного языка»	районный	Призер

**Вывод:** деятельность методической службы школы способствует:

- Продолжению освоения и внедрения современных педагогических технологий;
- Повышению информационной компетентности педагогов школы;
- Созданию среды для развития личностной и профессиональной культуры педагогов, раскрытия творческого потенциала педагогов через участие в конкурсах муниципального, регионального уровней.

### **11. Информатизация учебно-воспитательного процесса.**

Создание единого информационного пространства – одно из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. Школа имеет 1 компьютерный класс, мультимедийную и копировально-множительную технику. Педагог-информатик имеет необходимый образовательный уровень для качественного осуществления образовательного процесса. Ведется целенаправленная работа по повышению качества образования через активное внедрение информационных технологий. В школе успешно реализуется обеспечение учебного процесса современными информационными технологиями. В школе имеется 8 компьютеров для учащихся и 2 компьютера для учителей. Все учителя школы прошли курсовую подготовку и активно используют ИКТ-технологии в учебно-воспитательном процессе.

Таким образом, повысилась компьютерная грамотность преподавателей. Учителя ежедневно используют компьютеры для приготовления презентаций, тестов, для транслирования учебного материала на большой экран. Общая оценка от пользования оборудованием положительная. Использование информационных технологий позволило разнообразить уроки, повысило компьютерную грамотность обучающихся. С целью повышения квалификации и методической поддержки учителей в области использования ИКТ в образовательном процессе были организованы обучающие семинары.

С целью обеспечения официального представления информации о школе, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, деловых партнеров и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, ОУ, ДО и общественностью.

Эффективность использования компьютерной техники в образовательном процессе, в управлении школой (виды работ): *в урочной деятельности:* для проведения тестирований, лекции, лабораторных работ, реализации учебных проектов; *во внеурочной деятельности:* для проведения мини-исследований, научно-практических конференций, факультативов, спецкурсов, тестирования, общешкольных мероприятий, создание презентаций, участие в дистанционных конкурсах (через интернет), участие в online-конкурсах, прохождение дистанционных курсов, подача заявок на конкурсы, конференции, олимпиады, создание и поддержка сайта школы; *в управлении:* для проведения педагогических советов, методиче-



ских семинаров, педагогических конференций, конкурсов, мастер-классов, производственных и административных совещаний, родительских собраний; для оформления документов, обмена информацией и её обработки.

Заместитель директора по УВР каждую четверть проводит мониторинг использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

## **12. Материально-техническое обеспечение.**

### ***Требования к зданию общеобразовательного учреждения.***

Год ввода в эксплуатацию - 2008 г.; проектная наполняемость – 100 обучающихся; фактическая наполняемость – 424 обучающихся.

Имеющееся помещение не позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Школа работает по четвертям, по шестидневной учебной неделе со 2-го по 11-ые классы. Продолжительность урока во 2-9 классах – 40 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

В школе 13 учебных кабинетов, в том числе кабинет информатики, физики, биологии и химии, истории, русского языка, математики, начальных классов.

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивная площадка оборудована волейбольной сеткой, баскетбольным щитом.

Медицинский кабинет школы обеспечен всем необходимым оборудованием для оказания первой медицинской помощи учащимся и сотрудникам.

В школе имеются санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

### ***Материально-техническая база.***

Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах классные доски.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, учителя информатики. В школе оборудованы кабинеты для использования учителями-предметниками мультимедийной техники в учебно-воспитательном процессе. Приобретенная аппаратура позволяет проводить внеклассные мероприятия, педсоветы, семинары, совещания на высоком техническом уровне.

№	Наименование	Количество
1	Компьютерный класс	1
2	Компьютеры	12
3	Принтеры	1
4	Мультимедиа-проектор	2
5	Принтер, сканер	1
6	Интерактивная доска	1

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности. Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режи-

ма: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду.

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов. Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на улучшение оформления кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

**Вывод:** несмотря на значительные усилия администрации школы и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития, особенно в связи с переходом на ФГОС. Школа должна стать центром спортивно-массовой, художественно-эстетической и творческой работы в селе. На решение данных проблем ориентирована Программа развития на 2014-2017 годы.

### **13. Перспективы и основные направления развития школы.**

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

#### ***Приоритетные направления работы школы.***

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МКОУ «ПСОШ №3»:

##### ***1. Усиление личностной направленности образования.***

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

##### ***2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.***

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

##### ***3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.***

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

##### ***4. Система поддержки талантливых детей.***

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

##### ***5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.***

##### ***6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.***

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;

- Формирование у учащихся стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА в форме ОГЭ и в форме ЕГЭ;
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;
- Успешное внедрение ФГОС в школе .

#### 14. Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования РД, УО образования .
2. Школа функционирует стабильно, реализация перспективной Программы на 2013-2017 годы развития позволяет перейти на режим развития.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

#### Окончательный вывод по самообследованию:

Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.

Директор МКОУ «СОШ № 3» \_\_\_\_\_ (Мусаев А.А.)

